

DÚVIDAS FREQUENTES

1. Onde será realizado o seminário?

O seminário será realizado na Universidade Anhembi Morumbi no campus Vila Olímpia (SP).

2. Como chegar ao local do evento?

O Campus Vila Olímpia da Universidade Anhembi Morumbi está localizado à Rua Casa do Ator, 275 – Unidade 7. Distante à 5 km do Aeroporto de Congonhas. Acesse no site do evento o link Apoio ao participante

3. Onde posso me hospedar?

Acesse no site do evento o link Apoio ao participante

4. Como posso me inscrever no evento?

A inscrição deve ser feita no site do evento, no link Inscrições. Selecione sua categoria (Sócio ANPTUR ou Não-sócio ANPTUR), preencha a ficha de inscrição, crie um login/senha para acesso ao sistema e clique no botão Inscrever.

5. Qual o número máximo de autores por trabalho?

Serão aceitos trabalhos com no máximo 3 (três autores) .

6. Para a submissão de trabalhos neste evento é necessária alguma titulação mínima dos autores?

Se o primeiro autor for mestre, doutor, mestrando ou doutorando, não há problema que o segundo autor não o seja.

7. Como faço para submeter meu trabalho?

A submissão de trabalhos deverá ser realizada "on line", mediante envio do trabalho completo, atendendo as normas ali previstas.

Serão aceitas submissões de até dois trabalhos inéditos por autor, resultantes de pesquisa ou ensaios, na forma de artigos prontos para publicação, seja um como autor principal e outro como co-autor.

Caso haja dificuldade em submeter eletronicamente os trabalhos, favor entrar em contato com a Secretaria da ANPTUR (secretaria@anptur.org.br).

8. Como faço para enviar os arquivos dos trabalhos com identificação e sem identificação?

O arquivo sem identificação deve ser transferido no Passo 3-Transferência de manuscrito. Já o arquivo identificado, deve ser transferido no Passo 4-Transferência de documentos suplementares.

9. Como posso verificar os temas que se enquadram no evento?

As áreas temáticas estão disponíveis no link Políticas das Modalidades.

10. Como proceder caso envie o artigo de forma errada?

Diariamente será conferido todo o envio de artigos, principalmente se foram cadastrados corretamente os autores, se o cadastro é do primeiro autor do artigo e se os artigos foram enviados com e sem identificação. Se houver esses erros mencionados, será enviado um e-mail informando que o cadastro do artigo será excluído e pedindo o novo envio. Caso o problema não seja esse, por favor, envie um e-mail para anptur@anptur.org.br ou secretaria@anptur.org.br informando o problema, para procedermos da melhor maneira possível.

11. Como posso verificar os trabalhos enviados por meu cadastro?

No link Submissão de Artigos terá a opção Consulta de Artigos. O usuário deverá se logar para realizar a consulta.

12. Como posso ter acesso as normas de formatação dos trabalhos?

Acesse no site do evento o link Chamada para Submissões.

13. Como será feita a avaliação dos trabalhos?

Os trabalhos serão examinados pela Comissão de Avaliação que será presidida pelo Diretor Científico da ANPTUR.

14. Como saberei se meu trabalho foi aprovado?

A Comissão de Avaliação divulgará, no site da ANPTUR, o resultado sobre a relação de trabalhos selecionados até o dia **30 de junho de 2012**.

15. Qual o valor da taxa de submissão?

Os valores estão disponíveis no site do evento, no link Inscrições.

16. Como efetuar o pagamento da taxa de inscrição?

Pagamento mediante depósito identificado para:

Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo –
ANPTUR

Banco do Brasil

Agência: 3559-9

Conta corrente: 35770-7

CNPJ: 07.473.253/0001-21

17. Preciso realizar a apresentação do trabalho para incluí-lo nos anais?

A inclusão dos trabalhos aceitos no programa, nos anais e nas páginas da internet está condicionada ao pagamento da taxa de inscrição do(a) autor(a) no evento até o dia **31 de julho de 2012**.

18. Como será feita a apresentação dos trabalhos?

Com 15 a 20 minutos de apresentação para cada trabalho, seguida de debates imediatos ou ao final da sessão (a critério do Coordenador de cada Grupo).

19. Há a possibilidade de agendar minha apresentação?

Não é possível para o autor agendar sua apresentação, ela já está pré-definida na programação do evento.

20. Como faço para obter meu certificado?

Os certificados serão entregues durante o evento.

21. Como posso ter acesso a programação completa do evento?

A programação está disponível no site do evento no link Programa.